

【企業体験会-操作方法】

目次

新規会員登録	_____	1
新規企業情報入力	_____	2
新規企業情報入力-企業体験会	_____	3
新規企業情報入力-企業情報	_____	4
新規企業情報入力-インタビュー	_____	5
新規企業情報入力-下書き保存・入力内容の確認・サイト掲載	_____	6
入力した内容が表示される場所- 1	_____	7
入力した内容が表示される場所- 2	_____	8
入力した内容が表示される場所- 3	_____	9
公開した内容を変更する方法	_____	10

①

①

- ①「掲載お申し込み」の項目をクリックします。
- ② 必要な情報を入力します・
- ③「登録」 ボタンをクリックします。
- ④登録したメールアドレスに下記のようなメールが届きますので、記載されているリンク「<https://kigyo-taiken.com/thanks>」をクリック後、ログイン情報を入力し、企業情報を登録します。

新規企業情報入力

企業体協会 こんにちは、nishimura20240731030409 さん

WordPress 6.6.1 が利用可能です。サイト管理者にお知らせください。 表示オプション

掲載企業
掲載企業
新規投稿を追加
メニューを開じる

新規投稿を追加

企業名

企業登録

企業メイン画像
※企業詳細ページの一番上の写真を登録してください
[ファイルを追加]

公式サイトURL
例) https://test.co.jp

募集要項リンク先
ホームページや求人サイト等に募集要項を載せられている場合はそのURLを入力ください

お問い合わせ方法URL
体協会や採用に関するお問い合わせを受けられるホームページ等のお問い合わせフォームをお持ちでしたら、そのURLをご記入ください。例) https://e-sapo.mrii.jp/contact

お問い合わせ方法TEL
体協会や採用に関するお問い合わせを受けられる電話番号をご記入ください。例) 0744-45-5126

会社概要 企業体協会 企業情報 インタビュー ※

所在地
例) 【本社】〒633-0062 奈良県桜井市栗隈1028-3 レジデンスタキズミ 403号

創業
例) 2007年4月2日
年

資本金
例) 500万円
万円

従業員数
例) 5名
名

連絡先
例) 電話番号：0123-111-111 FAX番号：0123-222-222 ※FAX番号は不要な場合は消してください。他の連絡方法がある場合は追加してください。
電話番号：
FAX番号：

事業内容
例) ■コンサルティング事業 ■教育・研修事業

掲載企業 制限
ステータス: 無制限 編集

公開
下書き保存 プレビュー
ステータス: 下書き
公開状態: 公開
 修正日を更新しない
レビュー待ちとして送信

WordPress のご利用ありがとうございます。 バージョン 6.5.5

正しい情報でログインすると、上記のような画面になりますので必要な情報を入力していきます。

※ 初めはこの枠のタブは「会社情報」が選択された状態になっています。

新規企業情報入力 - 企業体験会

The image shows two screenshots of a web form for entering 'Enterprise Experience' information. The top screenshot shows the initial state with callouts 1, 2, and 3. Callout 1 points to the 'Enterprise Experience' tab. Callout 2 points to a checked checkbox for displaying the information. Callout 3 points to the 'Add Date' button. The bottom screenshot shows the form after adding a date, with callouts 4, 5, and 6. Callout 4 points to the date input field (2024-09-02). Callout 5 points to the content input field. Callout 6 points to the 'Add Date' button at the bottom of the list.

- ① 企業体験会の情報を入力する場合「企業体験会」のタブをクリックします。
- ② 情報をサイトに表示する場合はチェックを入れます。
- ③ 「日時追加」 ボタンをクリックします。
- ④ 水色の枠の項目が追加されますので、日にちを入力します。
- ⑤ 次に体験会内容を入力します。
- ⑥ その他の日にちにも体験会を行う場合は再度「日時追加」 ボタンをクリックし、
④ と⑤ の作業を繰り返します。

新規企業情報入力 - 企業情報

①

会社概要 企業体験会 **企業情報** インタビュー

企業情報表示

② 企業情報を表示する場合はチェックを入れて下さい

PR動画

YouTubeの共有URLを入力 例) <https://youtu.be/XwDiecc5oDA>

③ 創業年

例) 2007年

年間休日日数

例) 約120日

男女比率

例) 男性 5割 : 女性 5割

- ① 企業情報の情報を入力する場合「企業情報」のタブをクリックします。
- ② 情報をサイトに表示する場合はチェックを入れます。
- ③ サイトに掲載したい情報を入力します。

新規企業情報入力 - 下書き保存・入力内容の確認・サイト掲載

- ① 入力した情報を残す場合「下書き」のボタンをクリックします。
- ② どのようにサイトに掲載されるのか確認したい場合は「投稿を表示」をクリックします。
- ③ 入力内容の間違いや表示の崩れなどがなければ「レビュー待ちとして送信」のボタンをクリックします。

③のボタンをクリック後、弊社にレビュー待ちの企業体験会の情報が届きます。こちらで入力内容を確認し「掲載をしても大丈夫な企業」と判断できた場合、レビューを公開します。公開された企業は④サイトの「掲載企業」の項目に表示されます。

※「業種」「所在地」は弊社で内容入力の確認作業時にこちらで登録いたします。

新規企業情報入力 - インタビュー

①

会社概要 企業体験会 企業情報 **インタビュー**

社員名
例) 山田 太郎
マネジメントたろう

入社年月
例) 2018年 4月
2020年 4月

職種
例) 技術職
技術職

社員の英文
例) やりがいのある仕事で毎日が充実しています！
やりがいのある仕事で毎日が充実しています！

社員画像
※社員の社員を登録してください
削除

Q. どんな会社？
楽しい会社です。

Q. 現在の仕事内容は？
WEB制作やサイトのデザインなどをやっています。

Q. 今後の目標は？
先進の技術に追いつきたいです。

Q. 1日のスケジュール

スケジュール

時間
例) 9:00-10:00
9:00~9:10

作業名
例) 会議
メールチェック

作業内容
例) 社用全頁で現在の売上を確認したり、テーマを決めて話し合ったりと情報共有を共有し合います。
取引先や新規のお問い合わせなどないかメールを確認します。

スケジュール

時間
例) 9:00-10:00
9:10~12:00

作業名
例) 会議
作業

作業内容
例) 社用全頁で現在の売上を確認したり、テーマを決めて話し合ったりと情報共有を共有し合います。
抱えている案件によってデザインやコーディングをします。

スケジュール

時間
例) 9:00-10:00
12:00~13:00

作業名
例) 会議
お昼休憩

作業内容
例) 社用全頁で現在の売上を確認したり、テーマを決めて話し合ったりと情報共有を共有し合います。

スケジュール

時間
例) 9:00-10:00
13:00~18:00

作業名
例) 会議
作業

作業内容
例) 社用全頁で現在の売上を確認したり、テーマを決めて話し合ったりと情報共有を共有し合います。
引き続き抱えている案件によってデザインやコーディングをします。

スケジュール

時間
例) 9:00-10:00
18:00~

作業名
例) 会議
通勤

作業内容
例) 社用全頁で現在の売上を確認したり、テーマを決めて話し合ったりと情報共有を共有し合います。
お疲れ様でした。

③ 時間と内容を追加

②

④

③

- ① インタビューの情報を
入力する場合
「インタビュー」のタブを
クリックします。
- ② サイトに掲載したい情報を
入力します。
- ③ Q.1日のスケジュールを
追加する場合
「時間と内容を追加」ボタンを
クリックします。
- ④ 水色の枠の項目が追加されます
ので、「時間」「作業名」
「作業内容」を入力します。

その他の「時間」「作業名」
「作業内容」を入力する場合は
再度③「時間と内容を追加」
ボタンをクリックと、
④ の入力作業を繰り返します。


入力した内容が表示される場所 - 1

正業仲蔵云

(求職者様) (企業様) (企業様)

キーワード -都道府県- -市町村- -業種-

HOME / 掲載企業 / 株式会社マネジメント・リソース

①  株式会社マネジメント・リソース

② [公式サイト](#)

④ [お問い合わせ](#)


⑤ [0744-45-5126](#)

③ [募集要項](#)

会社概要 企業体験会 企業情報

企業名 株式会社マネジメント・リソース

所在地 〒633-0062 奈良県桜井市粟殿1028-3 レジデンスタキズミ 403号

⑥ 

創業 2007年4月2日

資本金 500万円

従業員数 5名

連絡先 電話番号:0744-45-5126
FAX番号: 0744-45-5121

事業内容 ■ コンサルティング事業
■ 教育・研修事業

[お問い合わせ](#) [0744-45-5126](#) [募集要項](#)

(ページ 2)

- ① 企業メイン画像 (画像を登録していない場合はノーイメージ画像が表示されます)
- ② 企業サイト URL
- ③ 募集要項リンク先
- ④ お問い合わせ方法 URL
- ⑤ お問い合わせ方法 TEL

↑↑ 企業体験会

(求職者様) (企業様) (企業様)

キーワード -都道府県- -市町村- -業種- 🔍

HOME / 掲載企業 / 株式会社マネジメント・リソース

NO IMAGE

株式会社マネジメント・リソース

📍 公式サイト

📧 お問い合わせ
☎️ 0744-45-5126
📄 募集要項

会社概要 企業体験会 企業情報

①

2024-09-02	仕事内容の説明と使用している機械の紹介
2024-09-03	仕事内容の説明と使用している機械の紹介

📧 お問い合わせ ☎️ 0744-45-5126 📄 募集要項

(ページ 3)

① (チェックを入れた場合) 企業体験会

株式会社 マネジメント・リソース

お問い合わせ
0744-45-5126
募集要項

会社概要 企業体験会 企業情報

MOVIE
動画

① Outlook(web版) メールアドレスの削除 (PC版) の流れ

DATA

① 創業 2007年
② 年間休日 約120日
③ 従業員数 5名
④ 男女比率 男性 8割:女性 2割

INTERVIEW
社員インタビュー

やりがいのある仕事で毎日が充実しています!

技術職
マネジメントたろう
2020年4月入社

③

どんな会社?
楽しい会社です。

現在の仕事内容は?
WEB制作やサイトのデザインなどをやっています。

今後の目標は?
先輩の技術に追いつきたいです。

1日のスケジュール

(出社)

9:00 - 9:10 **メールチェック**
取引先や新規のお問い合わせなどないかメールを確認します。

9:10 - 12:00 **作業**
抱えている案件によってデザインやコーディングをします。

13:00 - 18:00 **作業**
引き続き抱えている案件によってデザインやコーディングをします。

18:00 - **退勤**
お疲れ様でした。

(退社)

お問い合わせ 0744-45-5126 募集要項

(ページ 4)

① (チェックを入れた場合)
企業情報

(ページ 2)

② (チェックを入れた場合)
会社情報：従業員数

(ページ 5)

③ インタビュー

公開した内容を変更する方法

企業体験会

ご利用方法 (求職者様) 掲載お申込み (企業様) **ログイン (企業様)**

キーワード -都道府県- -市町村- -業種-

HOME / ログイン

ログイン

②

ユーザー名またはメールアドレス

パスワード (半角英数)

ログイン状態を保存する

ログイン

[パスワードを忘れた場合 >](#)

[新規会員登録](#)

- ① 「ログイン」のボタンをクリックします。
- ② ログイン情報を入力し「ログイン」のボタンをクリックします。
- ③ 変更したい内容を変更し、「更新」のボタンをクリックします。

公開

[変更をプレビュー](#)

📍 ステータス: 公開済み [編集](#)

👁️ 公開状態: 公開

修正日を更新しない

[ゴミ箱へ移動](#) **更新**